

GIDS VOOR JE EIGEN

Koffiebakfiets



KERK IN DE BUURT



De ervaring van pioniersgemeente Hemelsbreed Amsterdam met de koffiebakfiets:

“Achteraf is het een gamechanger, maar toen...? We zaten in de allereerste lockdown toen het idee opkwam: als mensen hier niet naar binnen kunnen, waarom gaan we dan niet naar buiten? Pioniersplek ‘Hemelsbreed’ zit middenin de Amsterdamse Bijlmer. Het idee van een bakfiets was een samenloop van dingen. Ineens was er een plaatje in ons hoofd: een bakfiets iets aanpassen met een deksel, zodat je een rijdende bar hebt. Een driewieler is bovendien stabiel. Het gaf voldoende afstand op straat, maar ook aandacht, herkenbaarheid en verbinding. Een tweedehands exemplaar was snel gevonden en wat verf, hout en schroeven verder gingen we drie weken later de straat op. Sindsdien merken we hoe het ons heeft veranderd. Het is totaal anders om met een herkenbare bakfiets ergens te gaan staan bij winkels of op drukke plekken dan als je er alleen staat. In ons geval plakten we er een logo op met bewust een inclusieve naam: ‘Hemelsbreed Café’. Dat is wat we wilden. De missie was ‘koffie en aandacht schenken’. Niet meer en niet minder. Sinds die eerste keer is de fiets voor zoveel dingen gebruikt. Naast koffie op straat en ‘s zomers Ice tea, in december soep of chocomelk, gebruiken we het concept ook voor onszelf als community als we iets buiten organiseren. Het is onze rijdende catering. Ook wanneer we een picknick in het park hebben komen er buurtgenoten aanlopen voor een bakkie. De fiets is een trekpleister geworden: mensen herkennen ons op straat. Met Pinksteren gaat het deksel eraf en vullen we de bak met bloemen om uit te delen. Dat is feest! Juist omdat we geen geheime agenda hebben, krijgen we vertrouwen en een goede naam. De gesprekken zijn van kort en ‘dankjewel’ tot persoonlijk, een aantal mensen vraagt ons waarom we dit doen en wat we nog meer doen. Mensen hebben behoefte aan verbinding: soms hoor je hele levensverhalen. Gewoon een zegen zijn, dat is waarbij de bakfiets ons enorm geholpen heeft. Simpel en dichtbij huis, maar zo afwisselend en verbindend. Het leert ons met andere ogen naar de buurt te kijken en iets van Gods liefde te delen. Er zijn met koffie en oprechte aandacht. Het maakt je beweeglijk en zichtbaar en het helpt om een plek van warmte en verbinding op straat te creëren.





Bouwen aan je eigen koffiebakfiets

In deze gids vind je alle informatie die je nodig hebt om een eigen 'koffiebakfiets' te starten. Bij elke bouwsteen vind je meer informatie en tips uit de praktijk van Hemelsbreed Amsterdam. De bouwstenen staan in een bepaalde volgorde, maar zijn ook om te wisselen. Je bent immers vrij om je eigen bouwwerk te maken. We gaan ervan uit dat je de eerste stappen op weg naar Kerk in de buurt al hebt gezet aan de hand van de startgids. Je bent dus al bezig met wat er binnen je kerk speelt en wat er mogelijk is. Ook heb je stappen gezet in het verkennen en ontdekken van je buurt. Verder heb je waarschijnlijk al een groepje enthousiastelingen dat zich wil inzetten om Kerk in de buurt te zijn. Heb je dat nog niet gedaan, begin dan met de startgids.



BOUWSTEEN 1: Onze visie

Denk na over de visie voor de koffiebakfiets. Bekijk het voorbeeld van Hemelsbreed bij 'Tip 1'. Wat spreekt je hierin aan, waar zie je kansen? Waar zie je iets dat je moeilijk vindt? Maak zelf een passende visie voor jullie situatie.



BOUWSTEEN 2: Ons team

Om dit initiatief te starten, heb je minstens 1 of 2 mensen nodig. Mogelijk heb je al een groepje enthousiastelingen dat er hun schouders onder wil zetten. Zorg dat duidelijk is wie de kartrekker is.



BOUWSTEEN 3: Middelen

Welke middelen heb je tot je beschikking? Wat is er nog nodig om jullie koffiebakfiets te realiseren? Hoeveel tijd kunnen jullie als gemeente besteden aan de koffiebakfiets? En wat betekent dat voor het aantal keer dat je eropuit kunt gaan met de koffiebakfiets? Bekijk tip 3 om hier verder met elkaar over na te denken.





BOUWSTEEN 4: **Communicatie**

Hoe ga je communiceren over de koffiebakfiets in je eigen kerk en met de doelgroep? Zet kort op een rijtje op welke manier je met wie communiceert. Bekijk tip 4 om hier verder over na te denken.



BOUWSTEEN 5: **Samenwerken**

Bepaal met welke partijen je kunt samenwerken of wie er in elk geval op de hoogte moeten zijn van wat jullie gaan doen. Gebruik hiervoor de kennis die je al hebt van de context en tip 5.



BOUWSTEEN 6: **Activiteiten organiseren/ plannen**

Maak een planning waarin je aangeeft op welke dagen activiteiten worden georganiseerd en bepaal met welke regelmaat de activiteiten terugkeren. Ga hierbij uit van de beschikbaarheid van vrijwilligers en van je doelgroep. Denk na over welke activiteiten je organiseert. Begin je met alleen koffie of plan je bijvoorbeeld ook thema-activiteiten in? Bekijk hiervoor tip 6.



BOUWSTEEN 7: **Onze doelgroep**

Met behulp van de startgids weet je hoe je buurt eruit ziet en wat de mogelijke doelgroepen in jouw omgeving zijn. Voor de koffiebakfiets is het lastig om met één specifieke doelgroep te werken. Je zult hierin open moeten staan voor verschillende mensen. Gaandeweg zul je ontdekken wie er enthousiast zijn over het initiatief en wat verschillende locaties voor je doelgroep zullen betekenen. Stel hier van tevoren wel de vraag hoe je de doelgroep het beste kunt bereiken. Bekijk in tip 7 hoe je de koffiebakfiets het beste kunt inzetten.



BOUWSTEEN 8: **Opbrengsten**

Met een koffiebakfiets zul je geen inkomsten genereren, de koffie die je uitdeelt is immers gratis. Wel zullen er allerlei andere opbrengsten zijn.



De koffiebakfiets geeft mensen even een fijn moment op hun dag door een lekkere kop koffie en een goed gesprek, maar kan ook helpen om jouw gemeente meer op de kaart te zetten in je buurt. Daarnaast kan de koffiebakfiets de gemeente helpen om de buurt beter te leren kennen en begrijpen. Ook kunnen gemeenteleden op een toegankelijke manier iets doen voor hun naasten.

Je kunt de fiets ook gebruiken voor andere dingen naast het uitdelen van koffie: een picknick met je gemeente, een buitenactiviteit met de jeugd en meer. Denk samen na over hoe de bakfiets ook op andere manieren ingezet kan worden.



BOUWSTEEN 9: **Evalueren**

Het is belangrijk om regelmatig te evalueren. Waar ben je als team trots op? Wat kan beter? Wat hoor je terug van je doelgroep? Plan vooral in het begin regelmatig (afhankelijk van de frequentie van jullie activiteiten) een evaluatiebijeenkomst, dit kan ook kort na een activiteit. Lees bij tip 8 waar je op moet letten bij evaluaties.



Tips bij de bouwstenen



TIP 1: Onze visie

De koffiebakfiets is een activiteit met als doel om aandacht en liefde te geven aan de mensen in je buurt. Je deelt koffie, thee of bijvoorbeeld chocolademelk uit en verwacht daar niets voor terug, je houding is onvoorwaardelijk en inclusief.

Ook is de koffiebakfiets een laagdrempelig initiatief. Voor gemeenteleden kan het een mooie manier zijn om het contact aan te gaan met buurtgenoten. Gratis koffie en thee verlaagt de drempel om in gesprek te gaan en voor buurtbewoners zijn gratis koffie en een kort gesprek meestal een aangename verrassing.

Voor een gemeente die op zoek is naar een toegankelijke manier om iets te doen voor de buurt kan de koffiebakfiets dus een mooi middel zijn. Het is een goede manier om als gemeente naar buiten te komen, de buurt te leren kennen en meer bekend te raken bij de buurt. Hierbij is het wel van belang om na te denken over de visie achter dit initiatief.

Voor Hemelsbreed was het belangrijk om de koffiebakfiets als niets meer dan het uitdelen van liefde en aandacht te zien. Het is voor hen geen middel om het geloofsgesprek aan te gaan met buurtgenoten of om de kerk in een beter daglicht te zetten. Onvoorwaardelijkheid, gelijkheid en inclusiviteit zijn hierbij echte kernwoorden. De ander accepteren zoals die is en openstaan voor zijn of haar verhaal zonder zelf te sturen in het gesprek is hierbij van belang.

Mensen kunnen snel wantrouwig worden als er geen sprake is van onvoorwaardelijkheid. Wanneer het uitdelen van koffie gebruikt wordt als middel voor een verkooppraatje voor jouw kerk zul je snel merken dat men anders reageert dan wanneer je oprecht en zonder verwachting van de ander gratis koffie geeft. Het is dus van belang dat je hierin geen verborgen agenda hebt.

Ook is het goed om van tevoren te bedenken wat het doel is van je koffiebakfiets. Is het initiatief allen om de buurtgenoot aandacht en liefde te geven of wil je als kerk meer je gezicht laten zien in de buurt? Betekent dat ook dat je hoopt met de koffiebakfiets geloofsgesprekken te kunnen voeren en wellicht nieuwe gemeenteleden te trekken? Als dit het geval is, is het goed om je af te vragen of de koffiebakfiets geschikt is.

Het is goed om voor je begint een antwoord te hebben op deze vragen. Dan wordt duidelijk wat de bedoeling

is met de koffiebakfiets. Als je erover hebt nagedacht kun je het belang van de koffiebakfiets voor jullie gemeente duidelijker onder de aandacht brengen bij vrijwilligers die meedoen.

Ook is het voor de evaluatie (tip 8) van belang om van tevoren een doel of verwachting vast te stellen. Op deze manier kun je in een latere fase nagaan of de koffiebakfiets op de goede manier wordt ingezet en of er verbeterpunten zijn.



TIP 2: Ons team

De samenstelling van je team is van groot belang voor de activiteiten die je uitvoert met de koffiebakfiets. Dit heeft veel invloed op hoe de activiteiten vorm krijgen en wat ze opleveren.

Daarom is het goed om te bedenken welke vaardigheden je in huis hebt, maar ook te kijken wat er eventueel nog nodig is om de koffiebakfiets succesvol te maken.

Ten eerste is er een kleine groep mensen (1 tot 3) nodig die de kar trekt bij het opstarten van de koffiebakfiets, te zorgen dat alle benodigdheden aanwezig zijn en dat er een visie en plan komt.

Daarnaast zijn er mensen nodig die als vrijwilliger meewerken aan de bijbehorende activiteiten.

Algemene taken die bij het draaiende houden van de koffiebakfiets horen zijn:

- **Een kartrekker:** geeft structuur aan de organisatie, houdt in de gaten wie waarvoor verantwoordelijk is, denkt na over een visie en de manier van werken.
- **Een planner:** denkt na over wanneer welke activiteiten plaatsvinden en welke personen daarbij betrokken zijn.
- **Verantwoordelijke communicatie:** is aanspreekpunt, zowel voor de mensen die bij het initiatief een rol hebben als voor de kerk(enraad) en communiceert met hen over de koffiebakfiets.

Taken tijdens een koffiebakfiets-activiteit zijn:

- **Dag verantwoordelijke(n):** zorgt ervoor dat er voldoende middelen en vrijwilligers aanwezig zijn, bedenkt de locatie van de koffiebakfiets (Het is aan te raden dat deze persoon één van de kartrekkers is).
- **Inkopen:** één of meerdere mensen zorgen ervoor dat er voldoende middelen aanwezig zijn en halen waar nodig nieuwe spullen.

- **Vorbereiding:** er zijn mensen nodig die zorgen voor koffie en thee, dat alle spullen in de bakfiets gedaan worden en dat de bakfiets naar de locatie gebracht wordt.
- **Koffieschenkers:** zorgen voor voldoende bekers koffie en thee, delen uit en knopen waar mogelijk een praatje aan.

Deze rollen kun je verdelen over verschillende mensen, maar ook combineren. Naast de kartrekkers kun je andere vrijwilligers betrekken bij de activiteiten. Denk erover na over hoe je een brede groep vrijwilligers wilt vormgeven. Komt er een vast team per activiteit? Of gaat de kartrekker per activiteit op zoek naar enthousiaste gemeenteleden? Doe wat past bij jullie gemeente en vooral wat haalbaar is.

Hemelsbreed ervaart de koffiebakfiets als een laagdrempelige manier voor gemeenteleden om buiten de kerkmuren te treden. Het is geen groot ingewikkeld diaconaal project, maar is wel een mooie en toegankelijke manier om wat te doen voor de mensen om je heen. Zorg dat het voor vrijwilligers duidelijk is wat de bedoeling is, maar maak het niet te groot of te ingewikkeld. Op deze manier blijft het voor gemeenteleden makkelijk om aan te sluiten.



TIP 3: Middelen

Om de koffiebakfiets-activiteiten te kunnen starten, heb je verschillende middelen nodig. In dit overzicht zie je wat je nodig hebt om te starten.

Tijd

Allereerst heb je tijd nodig om de ideeën voor de koffiebakfiets te bedenken. Je moet een visie hebben en een plan maken, mensen zoeken die willen meedoen en je plannen delen met de gemeente. Daarnaast is er tijd nodig om de activiteiten rond de koffiebakfiets te regelen: data vaststellen, locaties bedenken en ervoor zorgen dat er steeds voldoende vrijwilligers zijn.

Geld

Er zijn een aantal eenmalige kosten bij het opzetten van de activiteiten rond de koffiebakfiets. De fiets moet gekocht worden, er moeten misschien aanpassingen aan de fiets worden gedaan en er is geld nodig om bijvoorbeeld thermoskannen aan te schaffen. Daarnaast zullen er per activiteit vaste kosten zijn. Denk hierbij aan koffie, thee, melk, suiker, bekers en roerstaafjes.

De bakfiets

Het kopen van een bakfiets is een investering. Bepaal je budget en bedenk dat je ook op de tweedehandsmarkt kunt kijken, bijvoorbeeld op Marktplaats.



Bedenk bij je zoektocht waarvoor je de bakfiets gaat gebruiken. Een diepe bak is bijvoorbeeld een pluspunt, hierin kunnen benodigdheden als thermoskannen en bekers opgeborgen worden. Ook is het handig dat - als de bakfiets stil staat - de fiets recht staat. Dan is het gemakkelijker om bekers koffie of thee uit te delen. Een driewielige bakfiets is beter dan een met twee wielen. Ook als je aanpassingen aan de fiets wilt doen, is het goed om te kijken of de beoogde bakfiets hiervoor geschikt is.

Een aantal zaken kunnen het verschil maken voor je koffiebakfiets. Het bevestigen van een openklapbare 'deksel' op de bak van de bakfiets is erg handig. Zo kun je deze als tafelblad gebruiken om thermoskannen en bekertjes op te zetten. Daarnaast is het mooi om een logo en/of de naam van je initiatief op je bakfiets te plaatsen. Dit kan met stickers, maar je kunt ook een creatief gemeentelid benaderen om er iets op te schilderen. Bedenk hierbij dat het uiterlijk van de bakfiets van belang is voor de doelgroep: hoe uitnodigender de bakfiets, hoe sneller mensen een kopje koffie aannemen en het gesprek zullen aangaan.

Zoek voor het doen van aanpassingen iemand in je netwerk. Wellicht een gemeentelid dat van klussen houdt of is er in je dorp of stad een timmerman of -vrouw die je kunt vragen.

De koffiebakfiets van Hemelsbreed heeft een deksel met een aparte klep zodat er tijdens een activiteit nog spullen uit de bak gehaald kunnen worden zonder dat het hele deksel opgetild hoeft te worden.



Materialen

Voor de activiteiten zijn allerlei materialen nodig. Schat zelf in hoeveel je gaat uitdelen. Dat hangt onder andere af van de duur van de activiteit en het aantal vrijwilligers. Zorg dat je in ieder geval de volgende materialen tot je beschikking hebt:

- Thermoskannen (het aanschaffen van grote pompkannen is een aanrader)
- Koffie, thee en eventueel chocolademelk
- Sap voor de kinderen (optie)
- Bekertjes (eventueel met eigen logo of naam)
- Melk en suiker
- Roerstaafjes
- Koekjes
- Vaatdoekjes
- Vuilniszak en/of emmer voor lege bekertjes
- Uitnodigingsbord



Ten slotte is het goed om na te denken over een plaats waar zowel de koffiebakfiets als de overige materialen geplaatst kunnen worden als deze niet gebruikt worden. Met name de koffiebakfiets heeft wel wat ruimte nodig.



TIP 4: Communicatie

Er zijn in ieder geval twee groepen met wie je communiceert: de gemeente én de mensen die je met de koffiebakfiets op het oog hebt. We werken beide groepen hieronder kort uit.

Communicatie binnen je kerk

Als je start met een koffiebakfiets, is het van belang dat je je gemeenteleden meeneemt in het proces. Dat betekent dat je allereerst goed uitlegt wat het initiatief inhoudt en waarom je dit wilt gaan doen. Daarnaast kun je peilen of er gemeenteleden zijn die willen helpen. Dit zorgt ervoor dat mensen zich betrokken voelen. Schrijf bijvoorbeeld een stuk in het kerkblad, op de website of in een e-mail naar gemeenteleden. Gebruik hierbij de communicatiemiddelen van jullie gemeente.

Ondanks alle communicatie kan er weerstand blijven of juist ontstaan: waarom zouden we tijd en geld steken in activiteiten die we toch nooit in de kerk zien? Neem vragen en kritiek serieus. Bekijk waar je mensen tegemoet kunt komen. Het is belangrijk om begrip te tonen, maar wel goed om je niet te veel tegen te laten houden door kritiek. Het kan goed zijn om gewoon knopen door te hakken en te starten.

Houd je gemeente op de hoogte van de planning en de activiteiten die georganiseerd worden. Zo blijft de

gemeente actief betrokken en kunnen nieuwe enthousiastelingen gemakkelijk aansluiten.

Ook dit kan via de bovengenoemde communicatiemiddelen of houd bijvoorbeeld na een (half)jaar een presentatie (na afloop van een dienst) over wat er al gedaan is.

Communicatie met de buurt

De communicatie met de buurt vindt vooral plaats tijdens een activiteit. Onder het kopje 'middelen' werd al genoemd dat het uiterlijk van de fiets invloed heeft op de reactie van buurtbewoners. Hoe uitnodigender de bakfiets, hoe sneller mensen koffie of thee komen halen.

Ook kan een uitnodigingsbord helpen. Schrijf hierop kort en bondig wat je doet, bijvoorbeeld dat er gratis koffie en thee is. Schaf bijvoorbeeld een krijtbord aan (of maak het zelf met krijtverf), zodat je per activiteit een nieuwe quote kunt opschrijven. Het is belangrijk om aan je doelgroep duidelijk te maken wat de activiteit inhoudt. Bij onduidelijkheid hebben mensen sneller de neiging om door te lopen. Een krijtbord of een sticker op je bakfiets is dus niet alleen mooi, maar ook een belangrijke vorm van communicatie richting je doelgroep.

De belangrijkste communicatie tijdens een activiteit gebeurt door de vrijwilligers. De koffiebakfiets draait uiteraard om het uitdelen van koffie aan buurtbewo-

ners om hun aandacht en liefde te geven. Hierbij zijn de rol van de vrijwilliger, een lach en de vraag 'Hoe gaat het met u?' onmisbaar. Dit lijkt vanzelfsprekend, maar het kan wellicht goed zijn om vrijwilligers kort te vertellen wat de bedoeling is, zodat hun rol duidelijk is. Vertel ze bijvoorbeeld dat het niet de bedoeling is om tijdens een activiteit te gaan evangeliseren, omdat dit weerstand kan geven. Onvoorwaardelijkheid, gelijkwaardigheid en inclusiviteit zijn van groot belang: iedereen is welkom bij de koffiebakfiets. Laat dat ook steeds de boodschap zijn in je communicatie.



TIP 5: Samenwerken

Bepaalde vormen van samenwerking of contacten kunnen handig zijn bij het opzetten van je initiatief. Stel bijvoorbeeld instanties als de lokale overheid en organisaties die vergelijkbare projecten doen op de hoogte. In principe is er voor het gratis uitdelen van koffie geen vergunning nodig (wel bij verkoop), maar check of dit ook geldt voor jouw woonplaats. Op deze manier voorkom je tegenvallers en creëer je begrip.

Bedenk of je kunt aansluiten bij bestaande activiteiten als plaatselijke festivals of beurzen. Op deze manier kan de koffiebakfiets een mooie toevoeging zijn en creëer je naamsbekendheid. Maak hierbij goede afspraken met de organisatoren, zodat je bijvoorbeeld niet concurreert met de lokale koffietent.



TIP 6: Activiteiten organiseren

Voor het organiseren van een activiteit met de koffiebakfiets zijn er een aantal zaken om op te letten.

- **Planning:** Een goede planning is belangrijk. Zorg dat activiteiten met een bepaalde regelmaat terugkomen en dat het voor iedere vrijwilliger duidelijk is wanneer, hoe laat en waar hij of zij verwacht wordt.
- **Vrijwilligers:** Zorg dat er per activiteit voldoende vrijwilligers zijn en wijs per activiteit één dagverantwoordelijke aan.
- **Middelen:** Zorg dat er per activiteit voldoende middelen aanwezig zijn, geef altijd een persoon de verantwoordelijkheid voor de inkopen en check of het gelukt is. Hierbij is een standaardlijst voor de benodigdheden handig.
- **Vorbereiding:** De koffie en thee moet van tevoren gezet worden en de spullen in de koffiebakfiets worden geladen. Zoek een plek waar je dit makkelijk kunt doen en zorg dat er mensen zijn die helpen.





- **Locatie:** Neem in je planning op waar je koffie gaat uitdelen en zorg dat de vrijwilligers weten waar de locatie is.
- **Afronding:** Na afloop van de activiteit moeten er dingen opgeruimd worden: afval weggoeien, koffiebakfiets en andere spullen terugbrengen etc. Vergeet ook niet de vrijwilligers te bedanken voor hun inzet!

Flexibiliteit

Een van de voordelen van de koffiebakfiets is dat deze heel breed ingezet kan worden. Als je bij een bepaalde activiteit merkt dat het niet goed loopt - als er bijvoorbeeld weinig mensen koffie komen drinken - kan de locatie de oorzaak zijn. Schroom dan niet om naar een andere plek te gaan. Zorg altijd voor een plan B als je merkt dat de locatie niet geschikt is.

Daarnaast is de koffiebakfiets ook flexibel in het gebruik. Je kunt niet alleen koffie uitdelen, maar ook iets anders doen. Denk bijvoorbeeld aan kaarsjes met kerst, bonbons bij de koffie op Moederdag of koude limonade op een warme zomerdag.



Met Pinksteren deelde Hemelsbreed bloemen uit bij een winkelcentrum. Op de kaartjes erbij stond de tekst 'Een bloemen brassa (= omhelzing), fijne Pinksteren'.

Bedenk ook dat je kunt aansluiten bij bepaalde gebeurtenissen waarbij de koffiebakfiets een mooie toevoeging is, zoals tijdens Koningsdag, op kerstmarkten, bij carnaval of andere plaatselijke gebruiken.



TIP 7: Doelgroep

Zoals genoemd is de koffiebakfiets een flexibel inzetbaar middel. Dit geldt niet alleen voor wat je uitdeelt, maar ook voor het bereiken van je doelgroep(en). Zo kun je door met de koffiebakfiets op verschillende plekken te gaan staan heel verschillende doelgroepen aanspreken. Op een warme zomerdag in een park zul je andere mensen tegenkomen dan tijdens een koopavond in de winkelstraat.

Het is bij de koffiebakfiets lastig om je op één specifieke doelgroep te richten. Je weet immers nooit precies wie wanneer langs komt. Neem zoveel mogelijk een open houding aan en staar je niet blind op één specifieke doelgroep. Bij het aanbieden van koffie en thee is het goed om te bedenken op welke plekken mensen sneller geneigd zijn om even de tijd te nemen voor een kop koffie. Dit zal in het begin experimenteren zijn, maar bedenk wel dat mensen die een wandeling maken in het park op zondag over het algemeen sneller een kop koffie zullen nemen dan doordeweeks om vijf uur 's middags bij een station. Mocht je merken dat het op de gekozen plek toch niet goed lukt, ga dan eens aan de andere kant van het park staan of kies een heel andere plek. En komen er totaal andere mensen langs dan je verwacht had, schrik dan niet maar probeer je voor hen open te stellen.

Ook hierin is inclusiviteit van belang. Het kan zomaar zijn dat je eerst een jong gezin tegenkomt en een paar minuten later een oudere vrouw in een rolstoel. Sta open voor deze verschillen en sluit in de gesprekken aan bij wat hen bezighoudt.



TIP 8: Evalueren

Het is goed om regelmatig te reflecteren en na te denken over mogelijke kleine aanpassingen. Waren de locaties geschikt? Begrepen de vrijwilligers wat de bedoeling was en maakten jullie gebruik van de juiste materialen? Op deze manier ga je steeds beter inzien wat wel werkt en wat niet werkt.

Daarnaast is het belangrijk om, bijvoorbeeld op twee momenten in het jaar, te kijken naar het grote plaatje. Zijn de verwachtingen die je had bij de start van het initiatief uitgekomen? Is de gemeente nog steeds enthousiast over de koffiebakfiets en weten ze wat er speelt? Wellicht zijn er mensen binnen het kernteam toe aan een wisseling van de wacht en zijn er gemeenten die graag als vrijwilliger willen aansluiten.



Wil je als gemeente van betekenis zijn voor de mensen in je dorp of wijk? Dan helpt 'Kerk in de buurt' je daarbij. Aan de hand van de praktische startgids kun je ontdekken hoe je buurt eruit ziet en wat past bij je gemeente. Daarna kun je één van de initiatieven kiezen om mee aan de slag te gaan in de buurt of je kunt een eigen initiatief vormgeven. Een aantal maal per jaar kun je andere kerken ontmoeten die ook Kerk in de buurt zijn. Kijk voor beschikbare initiatieven en actuele informatie over 'Kerk in de buurt' bijeenkomsten op www.protestantsekerk.nl/kerkindebuurt of www.kerkindebuurt.nl.

CONTACTGEGEVENS

Protestantse Kerk in Nederland

Website: www.protestantsekerk.nl/kerkindebuurt

E-mail: info@protestantsekerk.nl

Telefoon: (030) 880 18 80

Adres: Joseph Haydnlaan 2a, 3533 AE Utrecht

Kerkpunt

Nederlandse Gereformeerde Kerken

Website: www.kerpunt.nl

E-mail: info@kerkpunt.nl

Telefoon: (038) 427 04 80

Adres: Dokter Spanjaardweg 4b, 8025 BT Zwolle

Christelijke Gereformeerde Kerk

Website: www.cgk.nl

E-mail: diaconaat@cgk.nl

Telefoon: (0318) 582367

Adres: Ghandistraat 2, 3902 KD, Veenendaal